

Como instalar um gerador de PDF

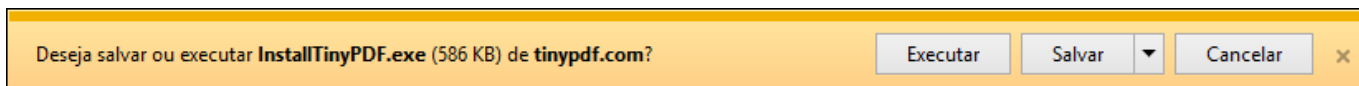
Entre no site www.tinypdf.com/plugin-ins.html, conforme imagem abaixo:



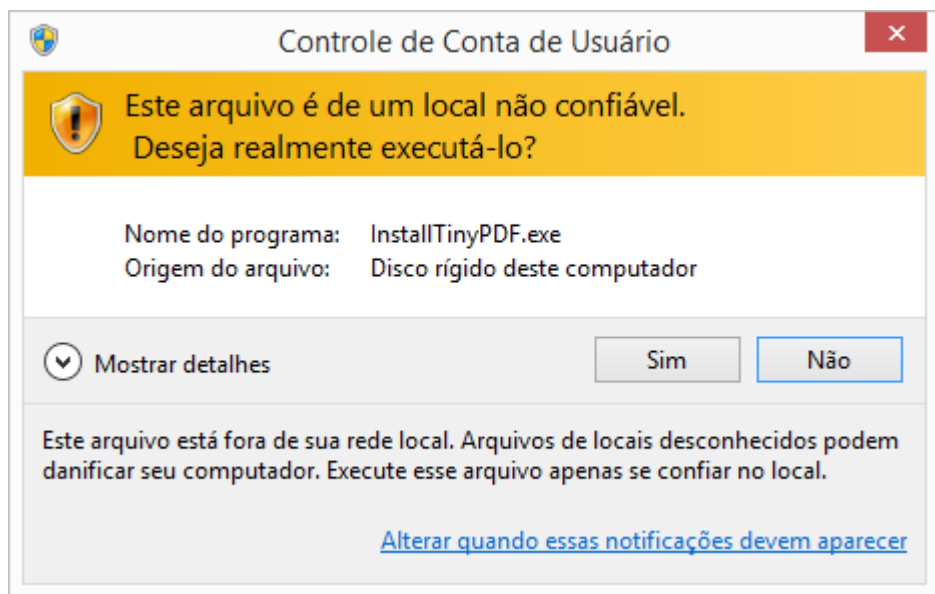
Clique em **FREE DOWNLOAD** e a imagem ficará conforme abaixo:



Clique em **Download Now (586KB)** aguarde o download ou clique em executar se abrir a imagem mais abaixo no rodapé do navegador:



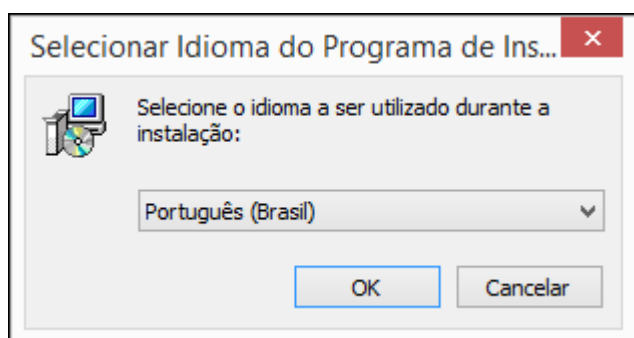
Caso abra o controle do usuário, permita a instalação, conforme imagem abaixo:



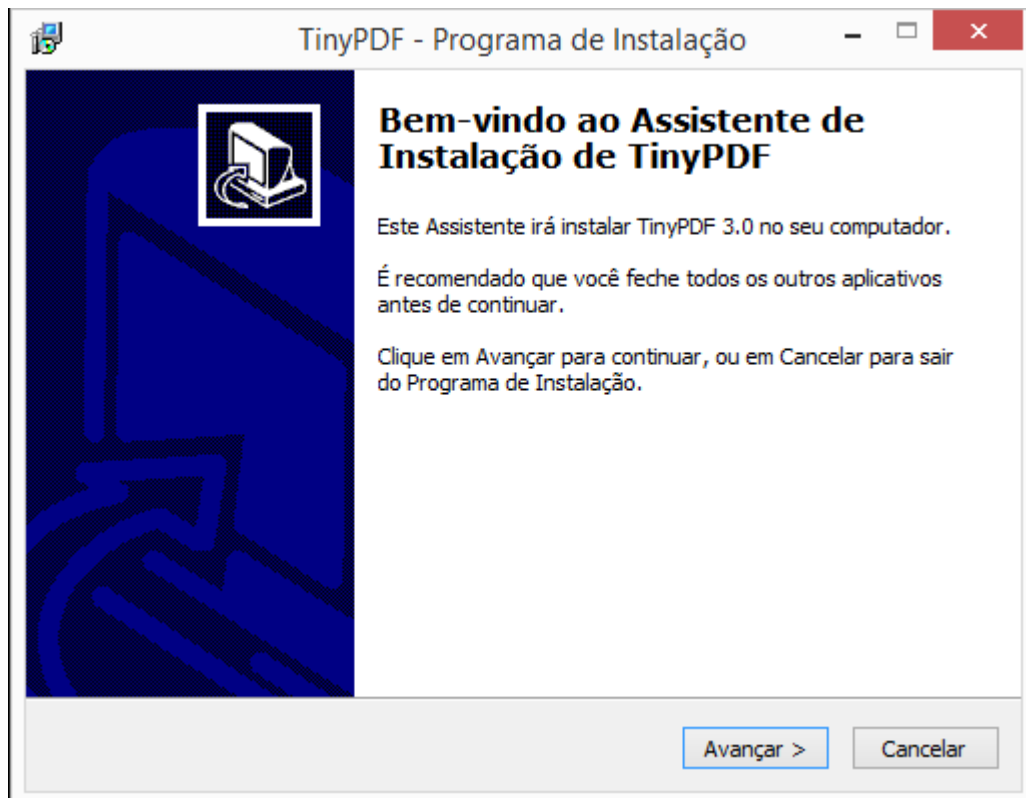
Será aberto o

instalador, para instalar siga os passos:

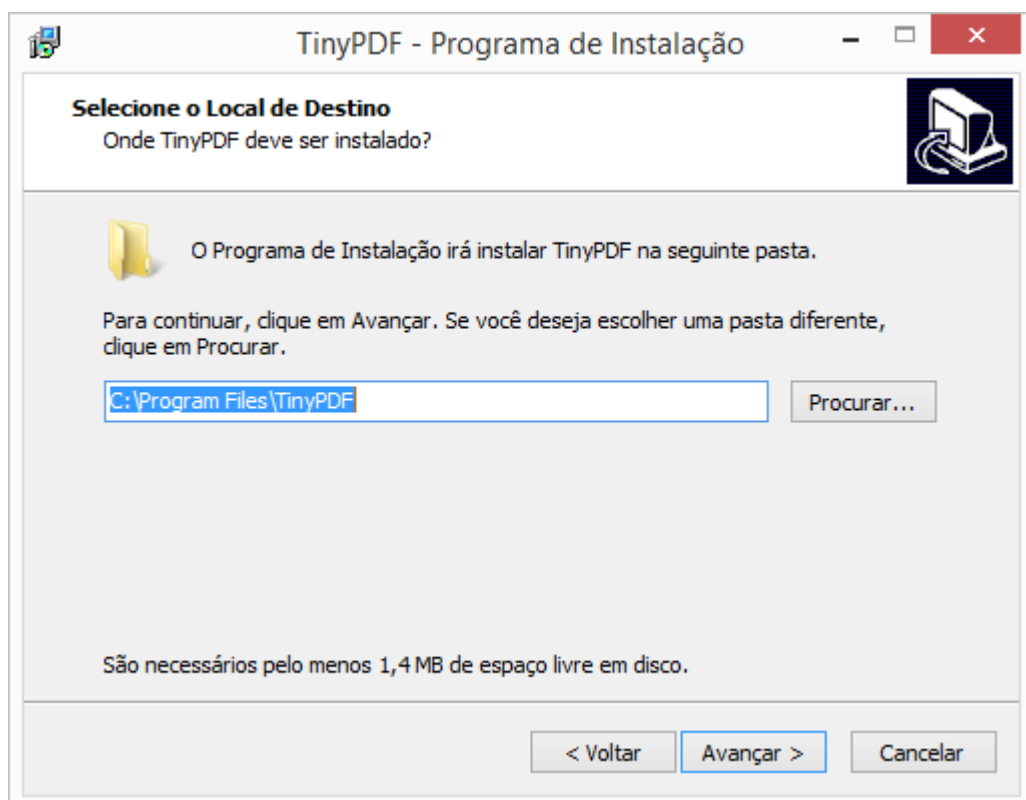
- Clique em **OK** na tela abaixo:



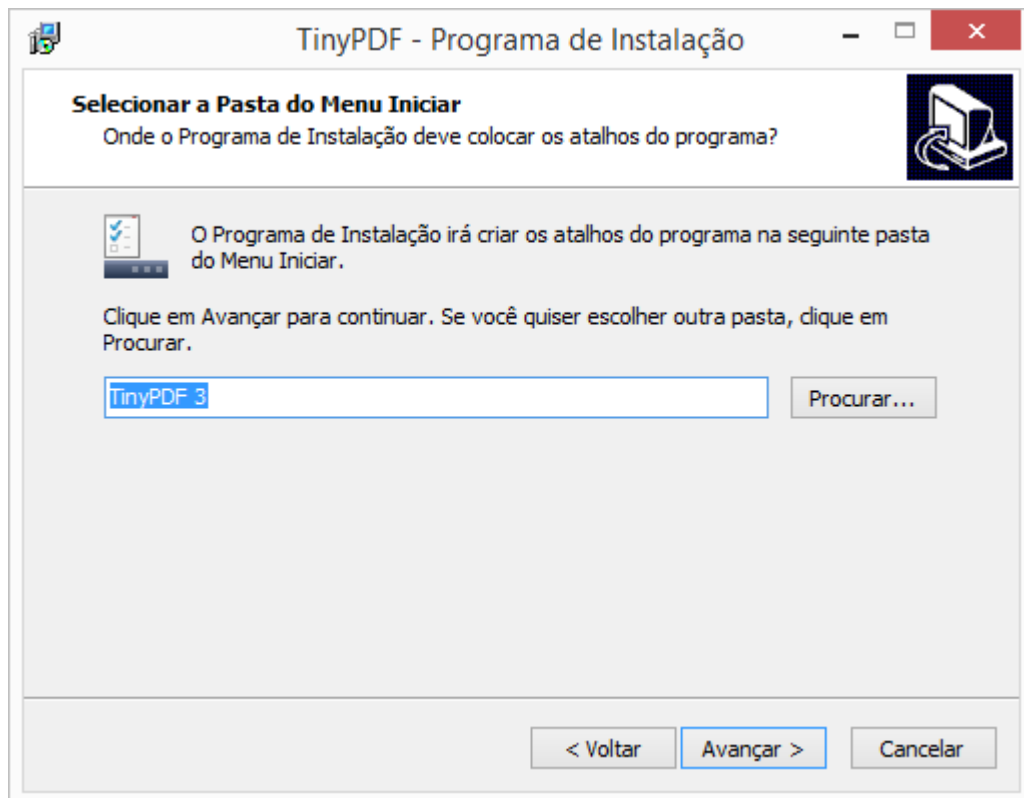
- Clique em **Avançar** na tela abaixo:



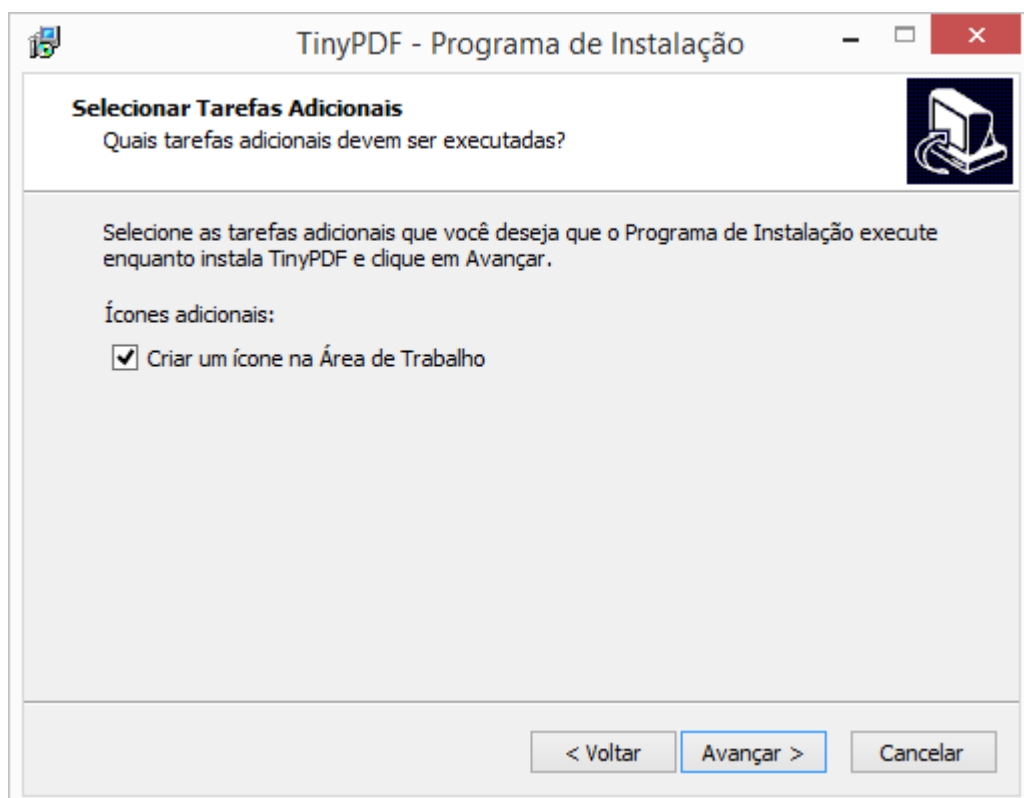
- Caso queira alterar a pasta de destino, clique em **Avançar** na tela abaixo:



- Caso queira alterar o nome da pasta no menu iniciar, clique em **Avançar** na tela abaixo:



- Deixe selecionado criar ícone na área de trabalho e clique em **Avançar** na tela abaixo:



- Clique em **Instalar** na tela abaixo:




- Clique em **Concluir** na tela abaixo:



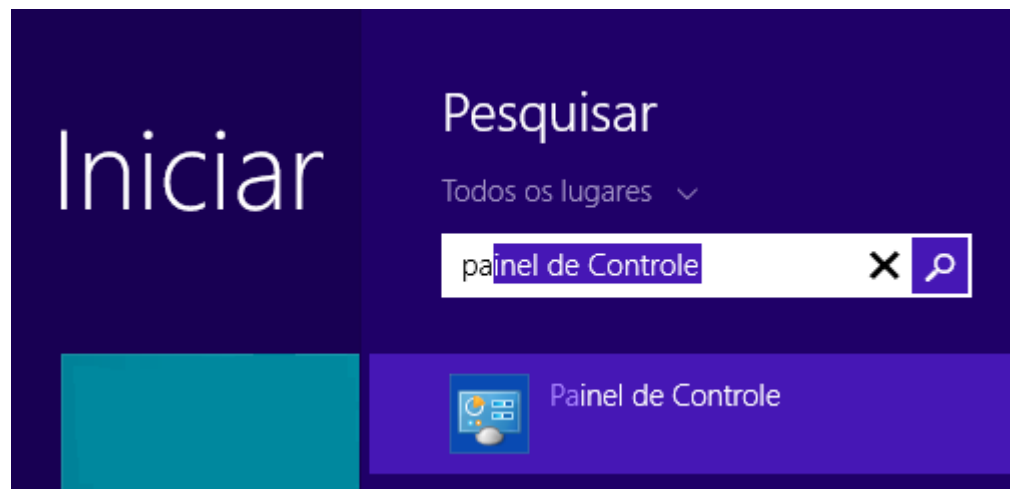
Para gerar um PDF, basta abrir qualquer programa do Windows que imprima e ao imprimir selecione **TinyPDF**, o arquivo PDF será criado dentro da pasta **Documentos** .

Como trocar uma Conta Microsoft por uma conta local

Se você na instalação do Windows 8 optou por uma conta Microsoft, é possível trocar por uma conta local.

Caso seu Windows 8 tenha o ícone  na barra de tarefas, clique nele, caso não tenha pressione a tecla com o logo do Windows no seu teclado.

Será aberto o menu em blocos do Windows 8, comesse a digitar “**Painel de Controle**“, será exibida a pesquisa e o ícone do **Painel de Controle**, basta clicar nele, conforme imagem abaixo:



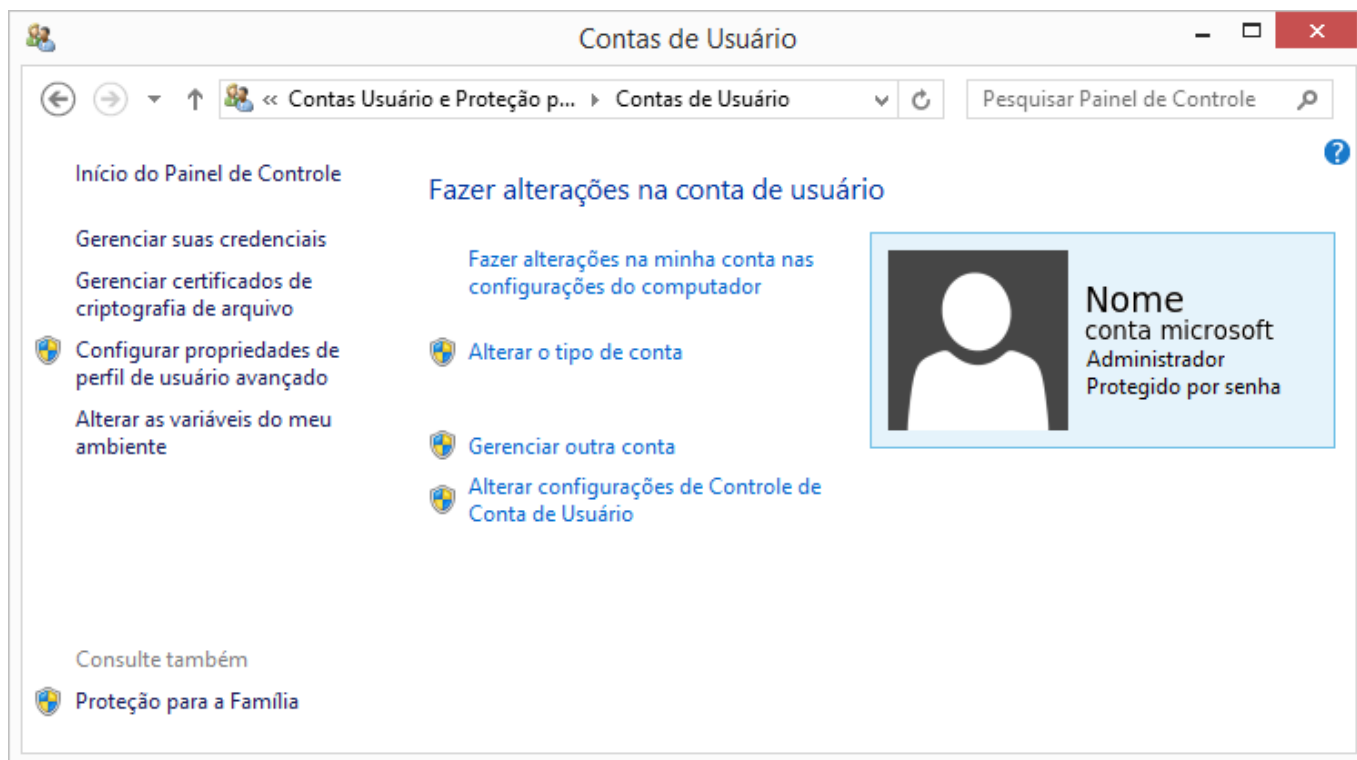
Será aberto o **Painel de Controle**, conforme a imagem abaixo:



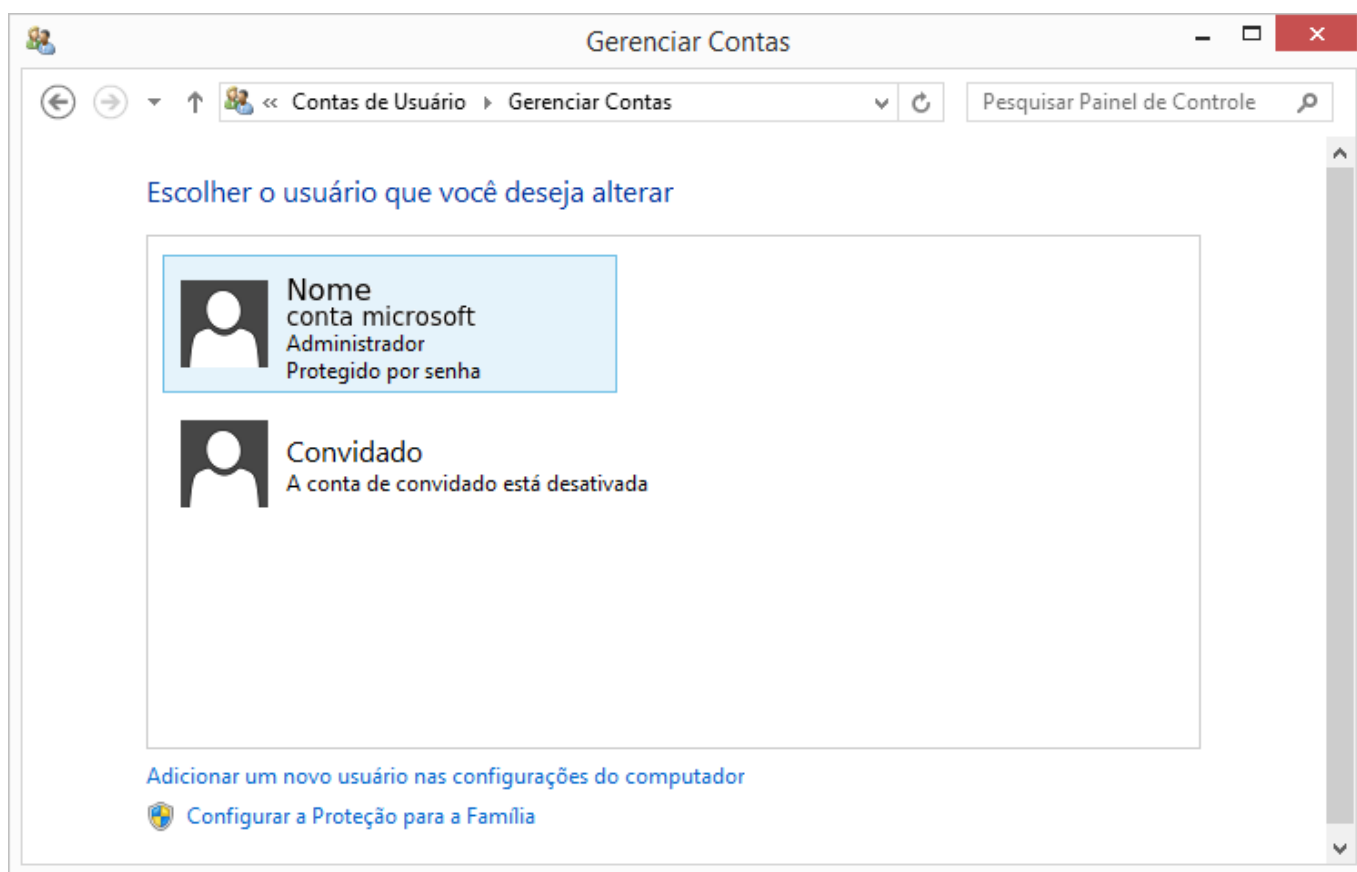
Clique em **Contas Usuário e Proteção p/ Família** será aberta a tela abaixo:



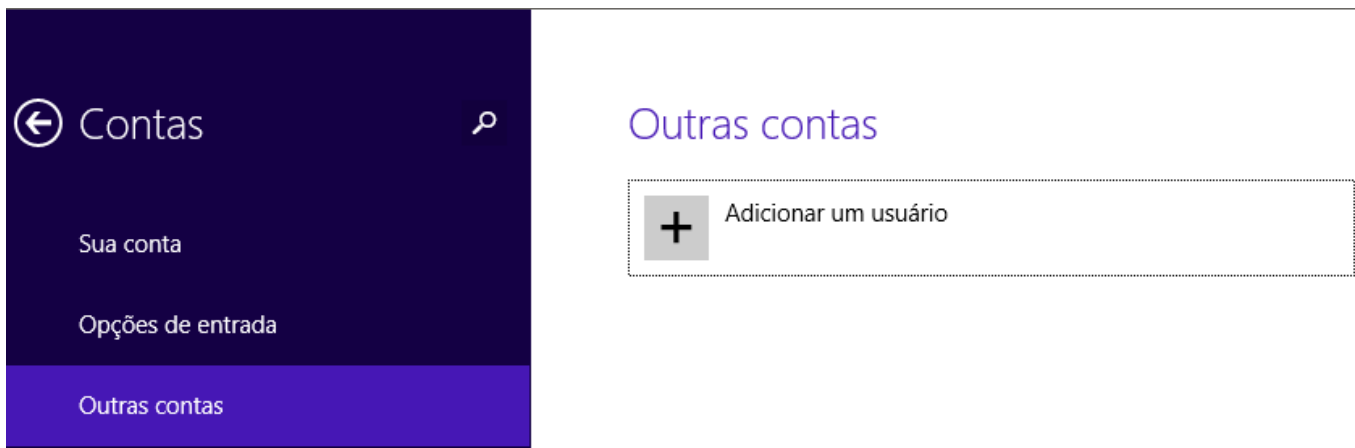
Clique em **Contas de Usuário** será aberta a tela abaixo:



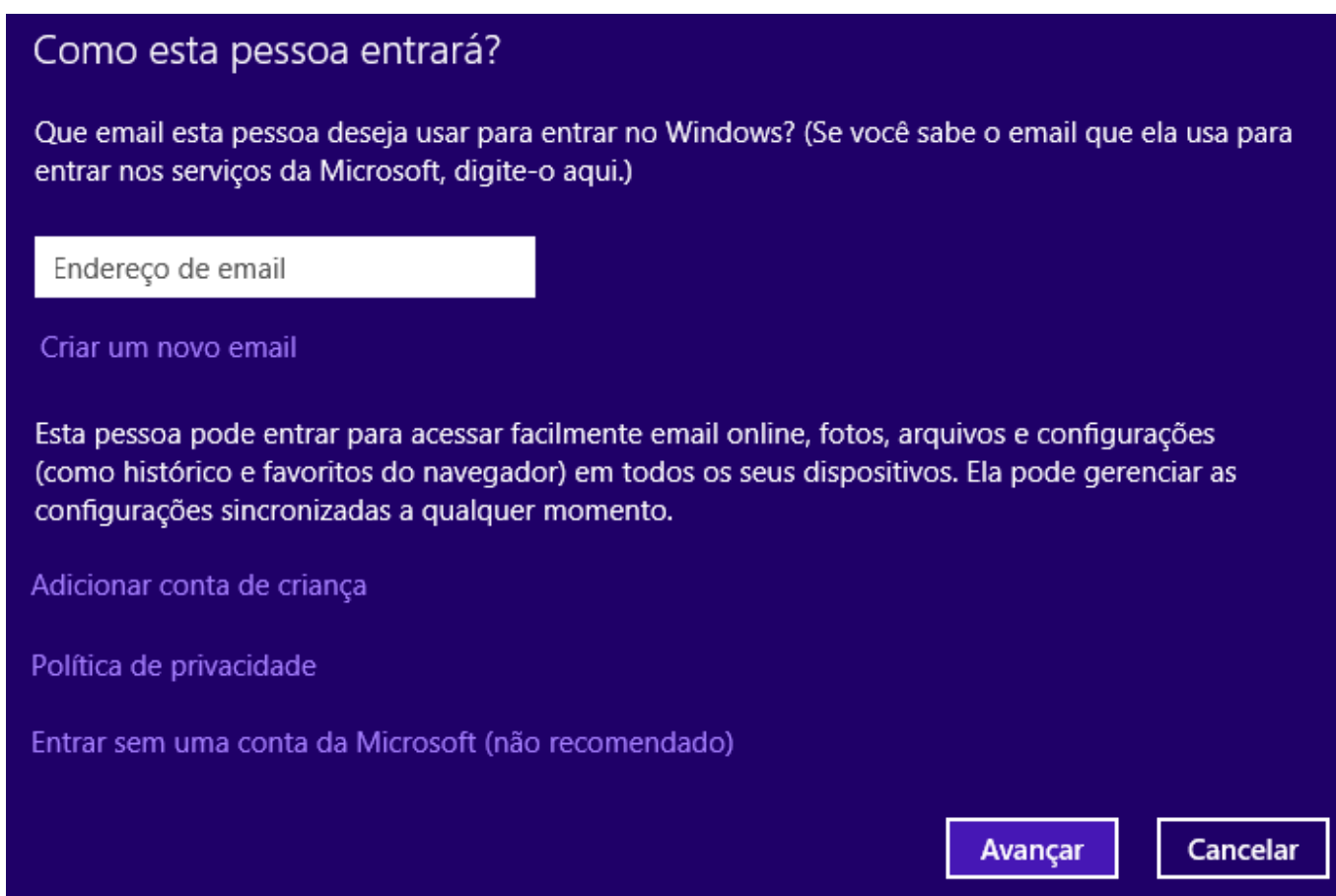
Clique em **Gerenciar outra conta** será aberta a tela abaixo:



Clique em **Adicionar um novo usuário nas configurações do computador** será aberta a tela abaixo:



Clique em **Adicionar um usuário** será aberta a tela abaixo:



Clique em **Entrar sem uma conta da Microsoft** será aberta a tela abaixo:

← Adicionar um usuário

Há duas opções para entrar:

Conta da Microsoft

Entrar em computadores com seu endereço de email permite que você:

- Baixar aplicativos da Windows Store.
- Acessar seu conteúdo online nos aplicativos da Microsoft automaticamente.
- Sincronizar configurações online para que os computadores tenham a mesma aparência, como o histórico do navegador, a imagem da conta e as cores.

Conta local

Entrar em uma conta local significa:

- É necessário criar um nome de usuário e uma conta para cada computador que você usar.
- Você precisará de uma conta da Microsoft para baixar aplicativos, mas pode configurá-la mais tarde.
- Suas configurações não serão sincronizadas nos computadores que você usa.

Conta da Microsoft

Conta local

Cancelar

Clique em **Conta local** será aberta a tela abaixo:

← Adicionar um usuário

Escolha uma senha que seja fácil de lembrar, mas difícil de adivinhar. Se você esquecer, vamos mostrar a dica.

Nome do usuário

Senha

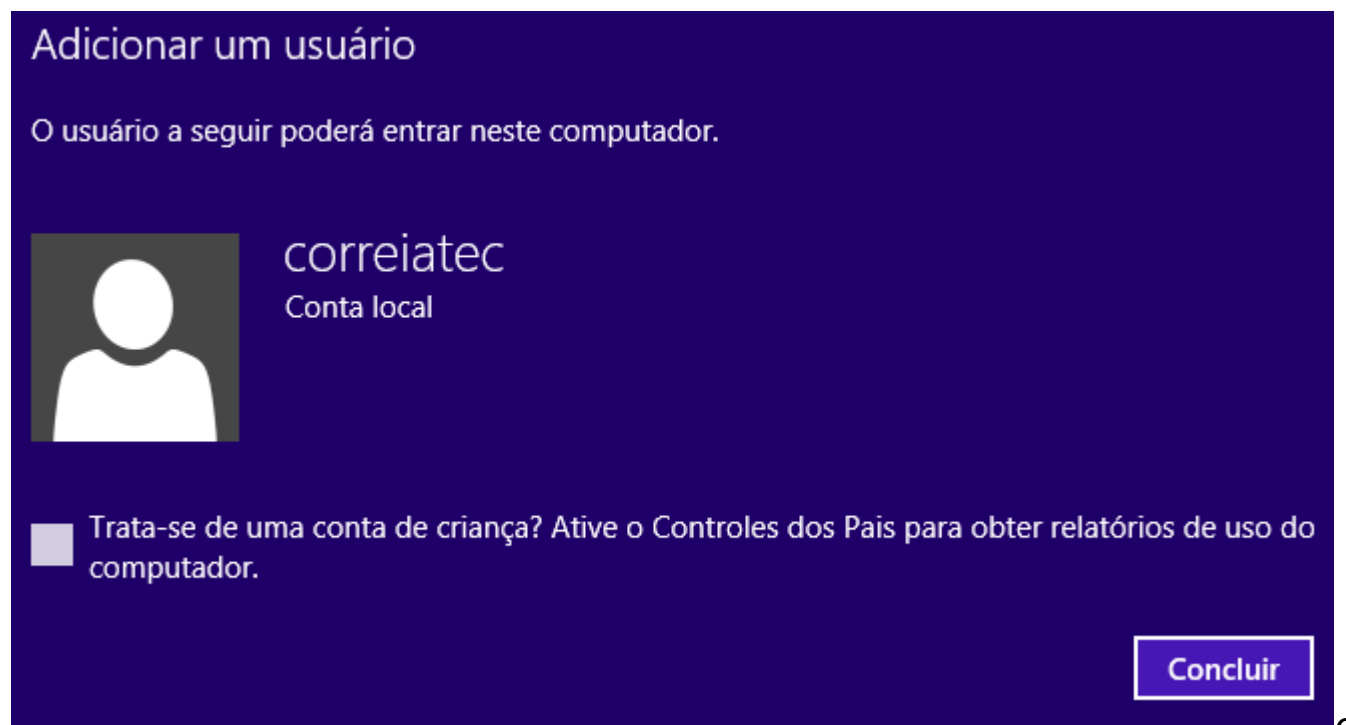
Reinsereir senha

Dica sobre a senha

Avançar


Cancelar

Basta Digitar um **Nome de Usuário**, **Senha**, **confirmar a senha**, **dica da senha** e clicar em **Avançar** e será aberta a tela abaixo:



Adicionar um usuário

O usuário a seguir poderá entrar neste computador.

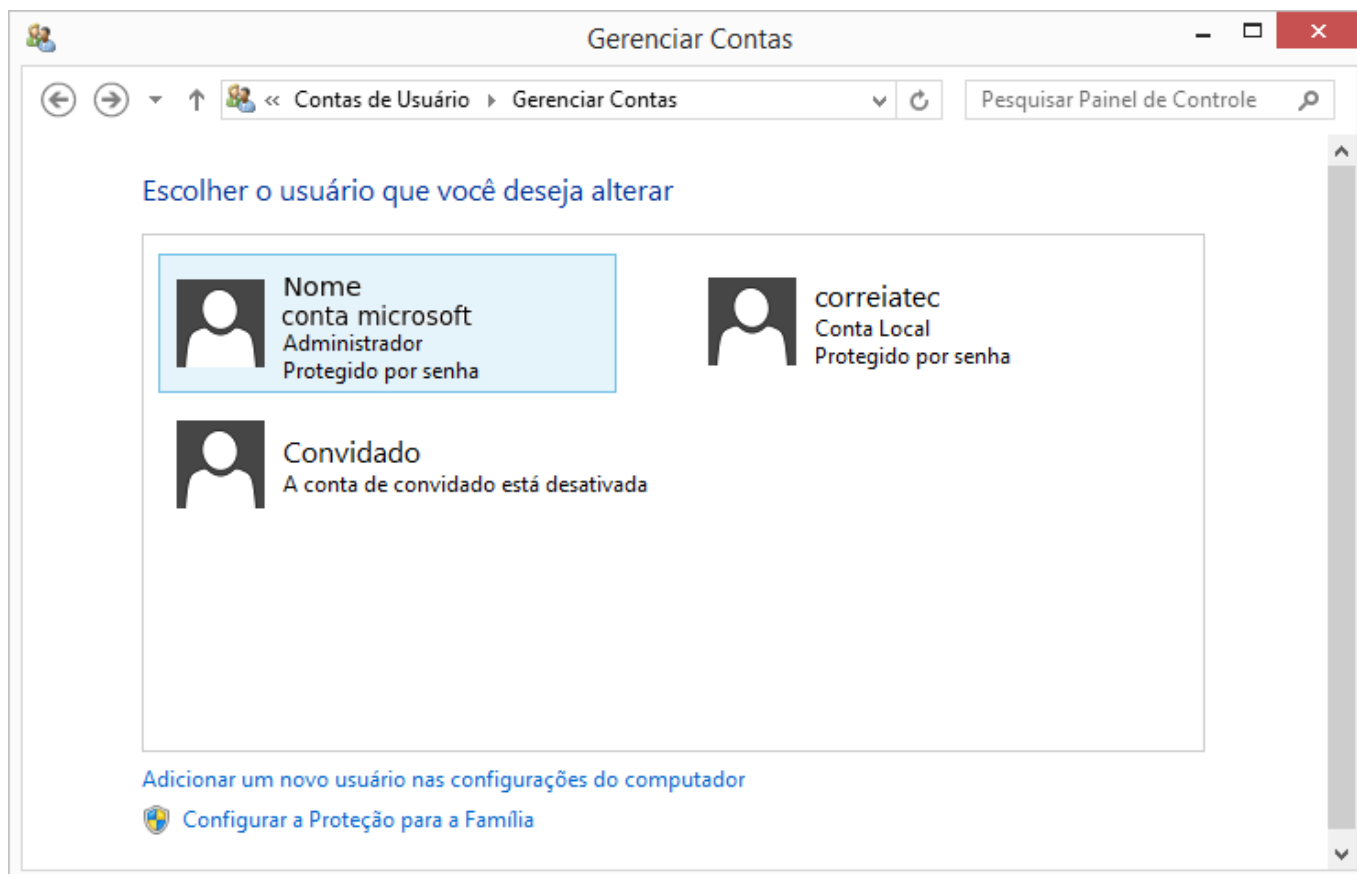
 **correiatec**
Conta local

Trata-se de uma conta de criança? Ative o Controles dos Pais para obter relatórios de uso do computador.

Concluir

clique em **Concluir**

A nova conta será exibida no Gerenciamento de contas, conforme tela abaixo:

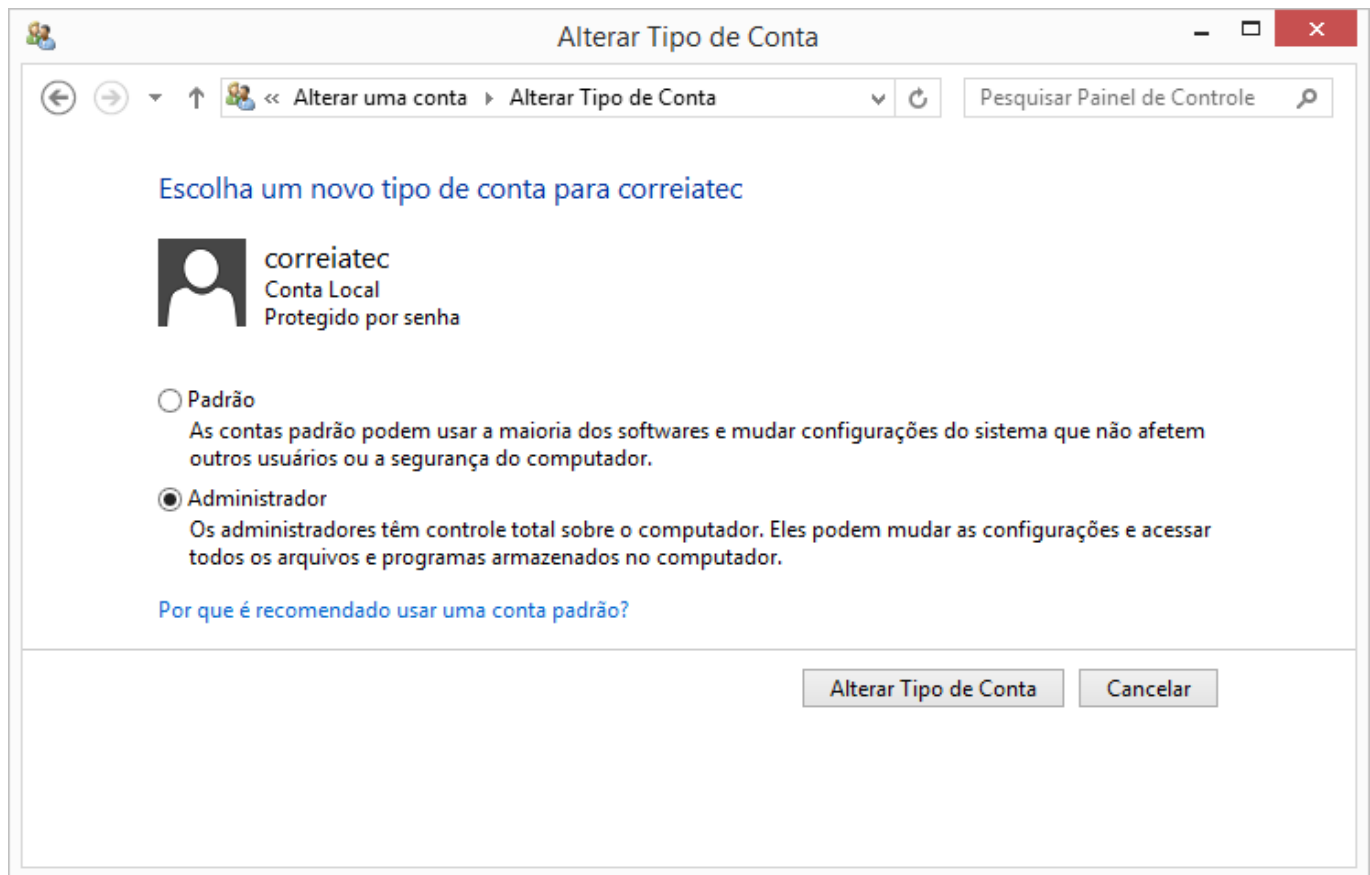


Caso queria excluir a conta microsoft antes promova sua conta para **Administrador**, seguindo os passos abaixo:

Clique sobre a conta local e será aberta a tela abaixo:



Clique em **Alterar o tipo de conta** e será aberta a tela abaixo:



Selecione a Bolinha antes de **Administrador** e clique em **Alterar Tipo de Conta**.

Pronto usuário local criado, ao fazer o login selecione o usuário local.